法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 平成14 | 研究主幹 | 庶務 | 平成15年決裁文書件名簿 | 研究センター庶務担当 | 平成15年01月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 2 | 平成15 | 研究主幹 | 庶務 | 平成16年決裁文書件名簿 | 研究センター庶務担当 | 平成16年01月01日 | 平成17年04月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 3 | 平成16 | 研究主幹 | 庶務 | 平成17年決裁文書件名簿 | 研究センター庶務担当 | 平成17年01月01日 | 平成18年04月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 4 | 平成17 | 研究主幹 | 庶務 | 平成18年決裁文書件名簿 | 研究センター庶務担当 | 平成18年01月01日 | 平成19年04月01日 | 30年 | 令和19年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 5 | 平成18 | 研究主幹 | 庶務 | 平成19年決裁文書件名簿 | 研究センター庶務担当 | 平成19年01月01日 | 平成20年04月01日 | 30年 | 令和20年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 6 | 平成19 | 研究主幹 | 庶務 | 平成20年決裁文書件名簿 | 研究主幹庶務担当 | 平成20年01月01日 | 平成21年04月01日 | 30年 | 令和21年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 7 | 平成20 | 研究主幹 | 庶務 | 平成21年決裁文書件名簿 | 研究主幹庶務担当 | 平成21年01月01日 | 平成22年04月01日 | 30年 | 令和22年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 8 | 平成21 | 研究主幹 | 庶務 | 平成22年決裁文書件名簿 | 研究主幹庶務担当 | 平成22年01月01日 | 平成23年04月01日 | 30年 | 令和23年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 9 | 平成22 | 研究主幹 | 庶務 | 平成23年決裁文書件名簿 | 研究主幹庶務担当 | 平成23年01月01日 | 平成24年04月01日 | 30年 | 令和24年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 10 | 平成23 | 統計技術研究 | 庶務 | 平成24年決裁文書件名簿 | 統計技術研究課庶務担当 | 平成24年01月01日 | 平成25年04月01日 | 30年 | 令和25年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 11 | 平成24 | 統計技術研究 | 庶務 | 平成25年決裁文書件名簿 | 統計技術研究課庶務担当 | 平成25年01月01日 | 平成26年04月01日 | 30年 | 令和26年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 12 | 平成25 | 統計技術研究 | 庶務 | 平成26年決裁文書件名簿 | 統計技術研究課庶務担当 | 平成26年01月01日 | 平成27年04月01日 | 30年 | 令和27年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 13 | 平成26 | 統計技術研究 | 庶務 | 平成27年決裁文書件名簿 | 統計技術研究課庶務担当 | 平成27年01月01日 | 平成28年04月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 14 | 平成27 | 統計技術研究 | 庶務 | 平成28年決裁文書件名簿 | 統計技術研究課庶務担当 | 平成28年01月01日 | 平成29年04月01日 | 30年 | 令和29年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 15 | 平成28 | 統計技術研究 | 庶務 | 平成29年決裁文書件名簿 | 統計技術研究課庶務担当 | 平成29年01月01日 | 平成30年01月01日 | 30年 | 令和29年12月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 16 | 平成29 | 技術研究開発 | 研究 | 平成30年決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課研究担当 | 平成30年01月11日 | 平成31年04月01日 | 10年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 17 | 平成29 | 技術研究開発 | 庶務 | 平成30年決裁文書件名簿 | 技術研究開発課庶務担当 | 平成30年01月01日 | 平成31年01月01日 | 30年 | 令和30年12月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 18 | 平成30 | 技術研究開発 | 加工統計 | 社会・人口統計体系（平成30年度） | 技術研究開発課地域情報担当 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 10年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | 平成30 | 技術研究開発 | 加工統計 | 平成28年センサスメッシュ 平成27年国調メッシュ（平成30年度） | 技術研究開発課地域情報担当 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | １０年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 20 | 平成30 | 技術研究開発 | 企画 | 平成30年決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課企画調整担当 | 平成30年05月24日 | 平成31年04月01日 | １０年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 21 | 令和1 | 技術研究開発 | 庶務 | 平成31年出勤簿 | 技術研究開発課庶務担当 | 平成31年01月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 22 | 令和1 | 技術研究開発 | 庶務 | 平成31年度超過勤務等命令簿 | 技術研究開発課庶務担当 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 23 | 令和1 | 技術研究開発 | 庶務 | 平成31年度出張計画書 | 技術研究開発課庶務担当 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 24 | 令和1 | 技術研究開発 | 研究 | 平成31年決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課研究担当 | 平成31年01月15日 | 令和2年04月01日 | １０年 | 令和12年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 25 | 令和1 | 技術研究開発 | 企画 | 平成31年決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課企画調整担当 | 平成31年01月15日 | 令和2年04月01日 | １０年 | 令和12年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 26 | 令和1 | 技術研究開発 | 加工統計 | 社会・人口統計体系（2019年度） | 技術研究開発課地域情報担当 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | １０年 | 令和12年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 27 | 令和1 | 技術研究開発 | 加工統計 | 平成28年センサスメッシュ 令和２年国調メッシュ（2019年度） | 技術研究開発課地域情報担当 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | １０年 | 令和12年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 28 | 令和1 | 技術研究開発 | 庶務 | 平成31年決裁文書件名簿 | 技術研究開発課庶務担当 | 平成31年01月01日 | 令和2年01月01日 | ３０年 | 令和31年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 29 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 技術研究開発・企画・決裁文書 | 技術研究開発課 | 令和2年11月10日 | 令和3年04月01日 | １年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 30 | 令和2 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和２年休暇簿（年次休暇用） | 技術研究開発課 | 令和2年01月01日 | 令和4年04月01日 | ３年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 31 | 令和2 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和２年度出張計画書 | 技術研究開発課 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | ５年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 32 | 令和2 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和２年出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和2年01月01日 | 令和3年04月01日 | ５年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 33 | 令和2 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和２年度超過勤務等命令簿 | 技術研究開発課 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | ５年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 34 | 令和2 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和２年度統計教育関係文書 | 技術研究開発課 | 令和3年01月22日 | 令和3年04月01日 | １０年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 35 | 令和2 | 技術研究開発 | 研究 | 令和２年度決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | １０年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 36 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 令和２年度決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | １０年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 37 | 令和2 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和2年度社会・人口統計体系（10年保存） | 技術研究開発課 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 38 | 令和2 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和2年度メッシュ（10年保存） | 技術研究開発課 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 39 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料37 | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和2年06月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 40 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料38 | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和3年03月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 41 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料39 | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和3年03月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 42 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料40 | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和3年03月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 43 | 令和2 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料41 | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和3年03月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 44 | 令和2 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和2年度統計リテラシー決裁文書 | 技術研究開発課統計リテラシー | 令和3年01月22日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 45 | 令和2 | 技術研究開発 | 研究 | 令和2年決裁文書（10年保存） | 技術研究開発課 | 令和2年10月01日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 46 | 令和2 | 技術研究開発 | 研究 | 令和2年度研究決裁文書 | 技術研究開発課企画調整担当 | 令和2年10月06日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 47 | 令和2 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和2年度加工統計社会人口統計体系 | 技術研究開発課 | 令和3年03月04日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 48 | 令和2 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和2年度加工統計メッシュ | 技術研究開発課 | 令和3年03月05日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 49 | 令和2 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和2年決裁文書件名簿 | 技術研究開発課 | 令和2年01月01日 | 令和3年01月01日 | 30年 | 令和32年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 50 | 令和3 | 技術研究開発 | 研究 | 令和3年度研究決裁文書（保存3年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 51 | 令和3 | 技術研究開発 | 企画 | 令和3年度企画決裁文書（保存3年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 52 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度勤務時間区分指定簿 | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 53 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年育児・介護等届出 | 技術研究開発課 | 令和3年06月15日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 54 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度週休日の振替・勤務時間の割振り変更通知書 | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年代休日指定簿 | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 56 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度休暇簿(年次休暇用) | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 57 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度休暇簿(特別休暇用) | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 58 | 令和3 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和3年度統計データ分析コンペティション応募者 | 技術研究開発課統計リテラシー向上 | 令和3年05月10日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 59 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年休暇簿(年次休暇用) | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 60 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年休暇簿(特別休暇用) | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 61 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年休暇簿(病気休暇用) | 技術研究開発課 | 令和3年03月17日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 62 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年テレワーク承認申請書 | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 63 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度超過勤務等命令簿 | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 64 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 5年 | 令和8年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 65 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年文書受付簿 | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 5年 | 令和8年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 66 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 67 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年度出張計画書 | 技術研究開発課 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 68 | 令和3 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和3年度統計教育関係文書 | 技術研究開発課統計リテラシー向上 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 69 | 令和3 | 技術研究開発 | 企画 | 令和3年度企画決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 70 | 令和3 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料42 | 技術研究開発課企画調整係 | 令和3年06月01日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 71 | 令和3 | 技術研究開発 | 企画 | 製表技術参考資料43 | 技術研究開発課企画調整係 | 令和4年03月01日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 72 | 令和3 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和3年度加工統計社会人口統計体系（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 73 | 令和3 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和3年度加工統計メッシュ（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 74 | 令和3 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和3年度統計リテラシー決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 75 | 令和3 | 技術研究開発 | 研究 | 令和3年度研究決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和3年04月07日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 76 | 令和3 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和3年決裁文書件名簿 | 技術研究開発課 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 30年 | 令和33年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 77 | 令和4 | 技術研究開発 | 企画 | 令和4年度企画決裁文書（保存3年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 78 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度週休日の振替・勤務時間の割振り変更通知書 | 技術研究開発課 | 令和4年01月01日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 79 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度勤務時間区分指定簿 | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 80 | 令和4 | 技術研究開発 | 研究 | 令和4年度研究決裁文書（保存3年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 81 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年休暇簿(年次休暇用) | 技術研究開発課 | 令和4年01月01日 | 令和5年01月01日 | 3年 | 令和7年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 82 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年休暇簿(特別休暇用) | 技術研究開発課 | 令和4年01月01日 | 令和5年01月01日 | 3年 | 令和7年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 83 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年休暇簿(病気休暇用) | 技術研究開発課 | 令和4年06月13日 | 令和5年01月01日 | 3年 | 令和7年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 84 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度休暇簿(年次休暇用) | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 85 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度休暇簿(特別休暇用) | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 86 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年育児・介護等届出 | 技術研究開発課 | 令和4年01月07日 | 令和5年01月01日 | 3年 | 令和7年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 87 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年テレワーク承認申請書 | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 88 | 令和4 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和4年度統計データ分析コンペティション応募者 | 技術研究開発課統計リテラシー向上 | 令和4年05月10日 | 令和5年04月01日 | 3年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 89 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度超過勤務等命令簿 | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 90 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年文書受付簿 | 技術研究開発課 | 令和4年01月01日 | 令和5年01月01日 | 5年 | 令和9年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 91 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 92 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和4年01月01日 | 令和5年01月01日 | 5年 | 令和9年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 93 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年度出張計画書 | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 94 | 令和4 | 技術研究開発 | 研究 | 令和4年度研究決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 95 | 令和4 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和4年度統計リテラシー決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 96 | 令和4 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和4年度加工統計社会人口統計体系（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 97 | 令和4 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和4年度加工統計メッシュ（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 98 | 令和4 | 技術研究開発 | 企画 | 令和4年度企画決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 99 | 令和4 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和4年決裁文書件名簿 | 技術研究開発課 | 令和4年01月01日 | 令和5年01月01日 | 30年 | 令和34年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 100 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度復命書 | 技術研究開発課 | 令和5年05月24日 | 令和6年04月01日 | 1年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 101 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年育児・介護等届出 | 技術研究開発課 | 令和5年02月02日 | 令和6年01月01日 | 3年 | 令和8年12月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 102 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年テレワーク承認申請書 | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 103 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年フレックスタイムの勤務時間の申告・割振り簿 | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 104 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年休暇簿(年次休暇用) | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年01月01日 | 3年 | 令和8年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 105 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度休暇簿(年次休暇用) | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 106 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年休暇簿(特別休暇用) | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年01月01日 | 3年 | 令和8年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 107 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度休暇簿(特別休暇用) | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 108 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度勤務時間区分指定簿 | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　技術研究開発課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 109 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度週休日の振替・勤務時間の割振り変更通知書 | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 110 | 令和5 | 技術研究開発 | 企画 | 令和5年度企画決裁文書(保存3年) | 技術研究開発課 | 令和5年04月03日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 111 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度育児・介護等届出 | 技術研究開発課 | 令和5年11月07日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 112 | 令和5 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和5年度統計データ分析コンペティション応募者 | 技術研究開発課統計リテラシー向上 | 令和5年05月10日 | 令和6年04月01日 | 3年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 113 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度超過勤務等命令簿 | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 114 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度出張計画書 | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 115 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年文書受付簿 | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年01月01日 | 5年 | 令和10年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 116 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年01月01日 | 5年 | 令和10年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 117 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年度出勤簿 | 技術研究開発課 | 令和5年04月01日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 118 | 令和5 | 技術研究開発 | 企画 | 令和5年度企画決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和5年04月07日 | 令和6年04月01日 | 10年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 119 | 令和5 | 技術研究開発 | 統計リテラシー | 令和5年度統計リテラシー決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和5年04月13日 | 令和6年04月01日 | 10年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 120 | 令和5 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和5年度加工統計メッシュ（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和5年04月19日 | 令和6年04月01日 | 10年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 121 | 令和5 | 技術研究開発 | 研究 | 令和5年度研究決裁文書（保存10年） | 技術研究開発課 | 令和5年04月19日 | 令和6年04月01日 | 10年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 122 | 令和5 | 技術研究開発 | 加工統計 | 令和5年度加工統計社会人口統計体系 | 技術研究開発課 | 令和5年08月21日 | 令和6年04月01日 | 10年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 文書管理システム | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |
| 123 | 令和5 | 技術研究開発 | 庶務 | 令和5年決裁文書件名簿 | 技術研究開発課 | 令和5年01月01日 | 令和6年01月01日 | 30年 | 令和35年12月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 技術研究開発課長 | 廃棄 | |