法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
1	平成14	財務	総務	平成15年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成15年01月01日	平成16年04月01日	30年	令和16年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
2	平成15	財務	総務	平成16年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成16年01月01日	平成17年04月01日	30年	令和17年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
3	平成15	財務	調達	承継資産関係書類	財務課調達係	平成15年04月01日	平成16年04月01日	30年	令和16年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
4	平成15	財務	調達	決裁書類（統計センター会議室使用規程及び細則について）	財務課調達係	平成15年06月20日	平成16年04月01日	30年	令和16年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
5	平成16	財務	総務	平成17年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成17年01月01日	平成18年04月01日	30年	令和18年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
6	平成17	財務	総務	平成18年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成18年01月01日	平成19年04月01日	30年	令和19年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
7	平成18	財務	総務	平成19年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成19年01月01日	平成20年04月01日	30年	令和20年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
8	平成19	財務	総務	平成20年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成20年01月01日	平成21年04月01日	30年	令和21年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
9	平成20	財務	総務	平成21年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成21年01月01日	平成22年04月01日	30年	令和22年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
10	平成20	財務	経理	平成20年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成20年07月07日	平成21年04月01日	30年	令和21年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
11	平成21	財務	経理	平成21年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成22年03月23日	平成22年04月01日	30年	令和22年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
12	平成21	財務	総務	平成22年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成22年01月01日	平成23年04月01日	30年	令和23年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
13	平成22	財務	総務	平成23年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成23年01月01日	平成24年04月01日	30年	令和24年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
14	平成22	財務	経理	平成22年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成22年04月01日	平成23年04月01日	30年	令和23年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
15	平成23	財務	経理	平成23年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成23年04月01日	平成24年04月01日	30年	令和24年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
16	平成23	財務	総務	平成24年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成24年01月01日	平成25年04月01日	30年	令和25年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
17	平成24	財務	総務	平成25年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成25年01月01日	平成26年04月01日	30年	令和26年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
18	平成24	財務	経理	平成24年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成24年03月31日	平成25年04月01日	30年	令和25年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
19	平成25	財務	経理	平成25年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成25年04月01日	平成26年04月01日	30年	令和26年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
20	平成25	財務	総務	平成26年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成26年01月01日	平成27年04月01日	30年	令和27年03月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
21	平成26	財務	予算総括	平成26年度予算	財務課予算総括係	平成26年04月01日	平成27年04月01日	10年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
22	平成26	財務	経理	平成26年度総勘定元帳	財務課経理係	平成26年04月01日	平成27年04月01日	10年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
23	平成26	財務	経理	平成26年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成26年04月01日	平成27年04月01日	30年	令和27年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
24	平成26	財務	総務	平成27年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成27年01月01日	平成28年01月01日	30年	令和27年12月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
25	平成26	財務	総務	財務課所管の規程等の改廃	財務課総務係	平成27年03月19日	平成28年04月01日	30年	令和28年03月31日	紙	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
26	平成26	財務	総務	特定個人情報関係	人事課総括係	平成27年12月16日	平成28年04月01日	常用		電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
27	平成27	財務	経理	平成27年度総勘定元帳	財務課経理係	平成27年04月01日	平成28年04月01日	10年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
28	平成27	財務	予算総括	平成27年度予算関係	財務課予算総括係	平成27年04月01日	平成28年04月01日	10年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
29	平成27	財務	経理	平成27年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成27年04月01日	平成28年04月01日	30年	令和28年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
30	平成27	財務	総務	平成28年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成28年01月01日	平成29年01月01日	30年	令和28年12月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
31	平成27	財務	総務	財務課所管の規程等の改廃	財務課総務係	平成28年03月15日	平成29年04月01日	30年	令和29年03月31日	紙	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
32	平成28	財務	経理	平成28年度総勘定元帳	財務課経理係	平成28年04月01日	平成29年04月01日	10年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
33	平成28	財務	予算総括	平成28年度予算関係	財務課予算総括係	平成28年04月01日	平成29年04月01日	10年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
34	平成28	財務	調達	平成28年度契約監視委員会関係	財務課調達係	平成28年04月01日	平成29年04月01日	10年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
35	平成28	財務	予算総括	平成29年度予算関係	財務課予算総括係	平成28年04月01日	平成29年04月01日	10年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
36	平成28	財務	総務	規程関係（平成28年度）	財務課総務係	平成28年04月01日	平成29年04月01日	30年	令和29年03月31日	紙	集中管理書庫	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
37	平成28	財務	総務	平成29年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成29年01月01日	平成30年01月01日	30年	令和29年12月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
38	平成28	財務	経理	平成28年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成28年06月27日	平成29年04月01日	30年	令和29年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
39	平成29	財務	経理	平成29年度会計伝票	財務課経理係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	7年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
40	平成29	財務	経理	平成29年度補助簿	財務課経理係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	7年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
41	平成29	財務	総務	平成29年度現金・預金出納簿	財務課総務係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	7年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
42	平成29	財務	総務	平成29年度支払証明	財務課総務係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	7年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
43	平成29	財務	総務	平成29年分法定調書関係	財務課総務係	平成29年01月01日	平成30年01月01日	7年	令和6年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
44	平成29	財務	総務	平成29年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	平成29年01月01日	平成30年01月01日	7年	令和6年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
45	平成29	財務	調達	平成29年度契約監視委員会関係	財務課調達係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	10年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
46	平成29	財務	経理	平成29年度総勘定元帳	財務課経理係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	10年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
47	平成29	財務	予算総括	平成30年度予算関係	財務課予算総括係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	10年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
48	平成29	財務	経理	平成29年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成29年04月12日	平成30年04月01日	30年	令和30年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
49	平成29	財務	総務	平成30年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成30年01月01日	平成31年01月01日	30年	令和30年12月31日	電子媒体	集中管理書庫	財務課長	廃棄	
50	平成29	財務	総務	規程関係（平成29年度）	財務課総務係	平成29年04月01日	平成30年04月01日	30年	令和30年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
51	平成30	財務	総務	平成31年出勤簿	財務課総務係	平成31年01月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
52	平成30	財務	総務	出納関係（平成31年度タクシー借上げ）	財務課総務係	平成31年01月10日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
53	平成30	財務	総務	出納関係（指定金融機関）	財務課総務係	平成31年03月05日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
54	平成30	財務	総務	平成30年度異動届出書等	財務課総務係	平成30年06月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
55	平成30	財務	総務	決裁（諸謝金）	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
56	平成30	財務	総務	平成30年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	平成30年01月01日	平成31年01月01日	7年	令和7年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
57	平成30	財務	総務	平成30年分法定調書関係	財務課総務係	平成30年01月01日	平成31年01月01日	7年	令和7年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
58	平成30	財務	総務	平成30年度現金・預金出納簿	財務課総務係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	7年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
59	平成30	財務	総務	平成30年度支払証明	財務課総務係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	7年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
60	平成30	財務	経理	平成30年度会計伝票	財務課経理係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	7年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
61	平成30	財務	経理	平成30年度補助簿	財務課経理係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	7年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
62	平成30	財務	調達	平成30年度契約監視委員会関係	財務課調達係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	10年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
63	平成30	財務	経理	平成30年度総勘定元帳	財務課経理係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	10年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
64	平成30	財務	予算総括	平成31年度予算関係	財務課予算総括係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	10年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
65	平成30	財務	経理	平成30年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成30年04月01日	平成31年04月01日	30年	令和31年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
66	平成30	財務	総務	平成31年決裁文書件名簿	財務課総務係	平成31年01月01日	令和2年01月01日	30年	令和31年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
67	令和1	財務	経理	平成31年度決裁・供覧（5年）	財務課経理係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
68	令和1	財務	総務	出納関係（令和2年度タクシー借上げ）	財務課総務係	令和2年03月11日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
69	令和1	財務	総務	契約関係	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
70	令和1	財務	総務	出納関係（指定金融機関）	財務課総務係	令和2年03月11日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
71	令和1	財務	総務	平成31年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
72	令和1	財務	予算総括	平成31年度会計検査関係	財務課予算総括係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
73	令和1	財務	調達	平成31年度契約決議書綴り	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
74	令和1	財務	調達	平成31年度決裁綴り	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
75	令和1	財務	調達	平成31年度情報公開決裁綴り	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
76	令和1	財務	調達	平成31年度作業実施決裁綴り	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
77	令和1	財務	調達	平成31年度固定資産決裁綴り	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
78	令和1	財務	調達	平成31年度報告書請求額金額確定決裁	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
79	令和1	財務	調達	平成31年度契約書	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
80	令和1	財務	総務	平成31年度ICカード乗車券使用簿	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
81	令和1	財務	総務	令和1年度異動届出書等	財務課総務係	令和元年06月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
82	令和1	財務	総務	平成31年度タクシー券発行整理簿	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
83	令和1	財務	調達	平成31年度依頼・通知文綴り	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
84	令和1	財務	総務	特定個人情報持出記録簿	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
85	令和1	財務	総務	決裁（諸謝金）	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
86	令和1	財務	総務	決裁（特定個人情報）	財務課総務係	令和元年09月25日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
87	令和1	財務	総務	平成31年度現預金報告表	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
88	令和1	財務	総務	経費支出関係（平成31年度）	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
89	令和1	財務	総務	調査及び報告書関係（平成31年度）	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	5年	令和7年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
90	令和1	財務	総務	平成31年分法定調書関係	財務課総務係	平成31年01月01日	令和2年01月01日	7年	令和8年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
91	令和1	財務	総務	平成31年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	平成31年01月01日	令和2年01月01日	7年	令和8年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
92	令和1	財務	総務	平成31年度現金・預金出納簿	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	7年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
93	令和1	財務	総務	平成31年度支払証明	財務課総務係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	7年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
94	令和1	財務	経理	平成31年度会計伝票	財務課経理係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	7年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
95	令和1	財務	経理	平成31年度補助簿	財務課経理係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	7年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
96	令和1	財務	経理	平成31年度総勘定元帳	財務課経理係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	10年	令和12年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
97	令和1	財務	予算総括	令和2年度予算関係	財務課予算総括係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	10年	令和12年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
98	令和1	財務	調達	平成31年度契約監視委員会関係	財務課調達係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	10年	令和12年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
99	令和1	財務	経理	平成31年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	平成31年04月01日	令和2年04月01日	30年	令和32年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
100	令和2	財務	総務	出納関係（資金管理）	財務課総務係	令和3年02月25日	令和4年04月01日	3年	令和7年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
101	令和2	財務	総務	令和2年度特別徴収税額決定・変更通知書	財務課総務係	令和2年06月01日	令和4年04月01日	3年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
102	令和2	財務	総務	令和3年休暇簿（特別休暇用）	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	3年	令和6年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
103	令和2	財務	総務	令和3年休暇簿（年次休暇用）	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	3年	令和6年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
104	令和2	財務	総務	調査及び報告書関係（令和2年度）	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
105	令和2	財務	総務	経費支出関係（令和2年度）	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
106	令和2	財務	総務	出納関係（指定金融機関）	財務課総務係	令和2年10月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
107	令和2	財務	総務	令和2年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
108	令和2	財務	総務	令和2年度異動届出書等	財務課総務係	令和2年06月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
109	令和2	財務	総務	令和2年度タクシー券発行整理簿	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
110	令和2	財務	総務	令和2年度ICカード乗車券使用簿	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
111	令和2	財務	総務	令和2年度現預金報告表	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
112	令和2	財務	総務	特定個人情報持出記録簿	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
113	令和2	財務	総務	令和2年出勤簿等	財務課総務係	令和2年01月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
114	令和2	財務	総務	決裁（特定個人情報）	財務課総務係	令和2年10月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
115	令和2	財務	総務	決裁（諸謝金）	財務課総務係	令和3年03月05日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
116	令和2	財務	調達	契約決議書（備品）	財務課調達係	令和3年01月22日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
117	令和2	財務	調達	契約決議書（消耗品）	財務課調達係	令和3年01月25日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
118	令和2	財務	予算総括	令和2年度会計検査院関係	財務課予算総括係	令和3年01月26日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
119	令和2	財務	調達	契約決議書（印刷・製本）	財務課調達係	令和3年02月02日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
120	令和2	財務	調達	決裁綴り（収入契約・二次的利用関係）	財務課調達係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
121	令和2	財務	調達	決裁綴り（雑役務）	財務課調達係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
122	令和2	財務	調達	決裁綴り	財務課調達係	令和2年10月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
123	令和2	財務	経理	決裁・供覧関係＜5年＞	財務課経理係	令和2年10月06日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
124	令和2	財務	調達	決裁綴り（収入契約・政府統計共同利用システム）	財務課調達係	令和2年10月07日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
125	令和2	財務	調達	決裁綴り（単価）	財務課調達係	令和2年11月10日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
126	令和2	財務	調達	決裁綴り（収入契約・受託製表関係）	財務課調達係	令和2年11月13日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
127	令和2	財務	調達	作業実施決裁	財務課調達係	令和2年10月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
128	令和2	財務	調達	決裁綴り（消耗品）	財務課調達係	令和2年11月17日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
129	令和2	財務	調達	財務課の所掌事務に係るもので承認が必要なもの	財務課調達係	令和2年12月10日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
130	令和2	財務	調達	決裁綴り（備品）	財務課調達係	令和2年12月18日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
131	令和2	財務	調達	情報公開決裁	財務課調達係	令和2年12月24日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
132	令和2	財務	調達	契約決議書（雑役務）	財務課調達係	令和3年01月06日	令和3年04月01日	完結後5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
133	令和2	財務	総務	決裁（官職証明書）	財務課総務係	令和3年01月11日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
134	令和2	財務	総務	出納関係（令和3年度タクシー借上げ）	財務課総務係	令和3年01月11日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
135	令和2	財務	調達	契約決議書（図書）	財務課調達係	令和3年01月13日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
136	令和2	財務	調達	契約決議書（賃貸借）	財務課調達係	令和3年01月14日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
137	令和2	財務	調達	契約決議書（工事）	財務課調達係	令和3年01月15日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
138	令和2	財務	総務	契約関係	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	5年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
139	令和2	財務	総務	令和2年分法定調書・給与支払報告書等	財務課総務係	令和2年01月01日	令和3年01月01日	7年	令和9年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
140	令和2	財務	総務	令和2年度支払証明	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	7年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
141	令和2	財務	経理	令和2年度会計伝票	財務課経理係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	7年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
142	令和2	財務	経理	令和2年度補助簿	財務課経理係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	7年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
143	令和2	財務	総務	令和2年度現金・預金出納簿	財務課総務係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	7年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
144	令和2	財務	総務	令和2年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	令和2年01月01日	令和3年01月01日	7年	令和9年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
145	令和2	財務	経理	令和2年度総勘定元帳	財務課経理係	令和2年04月01日	令和3年04月01日	１０年	令和13年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
146	令和2	財務	予算総括	令和3年度予算関係	財務課予算総括係	令和3年03月08日	令和3年04月01日	完結後１０年	令和13年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
147	令和2	財務	総務	規程関係（令和2年度）	財務課総務係	令和3年03月29日	令和3年04月01日	３０年	令和33年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
148	令和2	財務	経理	令和2年度決裁・供覧（30年）	財務課経理係	令和2年07月09日	令和3年04月01日	３０年	令和33年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
149	令和2	財務	総務	令和2年決裁文書件名簿	財務課総務係	令和2年01月01日	令和3年01月01日	３０年	令和32年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
150	令和3	財務	総務	令和3年勤務時間等に係る請求	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	３年	令和6年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
151	令和3	財務	総務	令和3年勤務時間区分指定簿	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	３年	令和6年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
152	令和3	財務	総務	テレワーク登録申請書	財務課 総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	登録期間終了後3年	令和7年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
153	令和3	財務	総務	令和3年度休暇簿（特別休暇用）	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	３年	令和7年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
154	令和3	財務	総務	令和3年度休暇簿（年次休暇用）	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	３年	令和7年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
155	令和3	財務	総務	令和3年度特別徴収税額決定・変更通知書	財務課総務係	令和3年06月01日	令和5年04月01日	３年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
156	令和3	財務	総務	出納関係（資金管理）	財務課総務係	令和4年02月22日	令和5年04月01日	３年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
157	令和3	財務	総務	出納関係（令和３年度ICカード）	財務課総務係	令和3年09月09日	令和4年04月01日	３年	令和7年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
158	令和3	財務	総務	会計事務引継	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	３年	令和7年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
159	令和3	財務	総務	決裁（特定個人情報）	財務課総務係	令和3年10月07日	令和4年04月01日	５年	令和9年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
160	令和3	財務	総務	出納関係（指定金融機関）	財務課総務係	令和3年10月28日	令和5年04月01日	５年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
161	令和3	財務	総務	出納関係（令和４年度タクシー借上げ）	財務課総務係	令和4年01月17日	令和5年04月01日	５年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
162	令和3	財務	調達	【令03年度・完結】決裁綴り（出張）	財務課調達係	令和4年02月14日	令和4年04月01日	完結後５年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
163	令和3	財務	総務	決裁（仕様書）	財務課総務係	令和4年02月22日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
164	令和3	財務	調達	情報公開決裁綴り	財務課調達係	令和3年06月21日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
165	令和3	財務	総務	決裁（諸謝金）	財務課総務係	令和4年03月03日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
166	令和3	財務	総務	債権管理	財務課総務係	令和3年06月28日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
167	令和3	財務	総務	調査及び報告書関係（令和3年度）	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
168	令和3	財務	総務	経費支出関係（令和3年度）	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
169	令和3	財務	総務	令和3年度異動届出書等	財務課総務係	令和3年06月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
170	令和3	財務	総務	令和3年度現預金報告表	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
171	令和3	財務	総務	令和3年度ICカード乗車券使用簿	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
172	令和3	財務	総務	令和3年出勤簿等	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	5年	令和8年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
173	令和3	財務	総務	令和3年度出勤簿等	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
174	令和3	財務	総務	令和3年度タクシー券発行整理簿	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
175	令和3	財務	総務	令和3年文書受付簿	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	5年	令和8年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
176	令和3	財務	総務	令和3年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
177	令和3	財務	総務	特定個人情報持出記録簿	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
178	令和3	財務	調達	決裁綴り（賃貸借）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	完結後5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
179	令和3	財務	調達	決裁綴り（収入契約・政府統計共同利用システム）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	運用終了後5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
180	令和3	財務	調達	決裁綴り（収入契約・二次的利用関係）	財務課調達係	令和3年05月14日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
181	令和3	財務	調達	決裁綴り（消耗品）	財務課調達係	令和3年04月12日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
182	令和3	財務	調達	決裁綴り（備品）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
183	令和3	財務	調達	契約決議書（備品）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
184	令和3	財務	経理	決裁・供覧関係＜5年＞	財務課経理係	令和3年04月15日	令和4年04月01日	完結後5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
185	令和3	財務	調達	決裁綴り（物品損傷報告等）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
186	令和3	財務	調達	決裁綴り（収入契約・雑役務）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
187	令和3	財務	調達	決議書（印刷）	財務課調達係	令和3年07月28日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
188	令和3	財務	調達	契約決議書（印刷）	財務課調達係	令和3年07月28日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
189	令和3	財務	調達	決裁綴り（収入契約・受託製表関係）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
190	令和3	財務	調達	作業実施決裁	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
191	令和3	財務	調達	決裁綴り（雑役務）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
192	令和3	財務	調達	契約決議書（雑役務）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
193	令和3	財務	調達	契約決議書（賃貸）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
194	令和3	財務	調達	契約決議書（賃貸借）	財務課調達係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
195	令和3	財務	調達	契約決議書（消耗品）	財務課調達係	令和3年04月06日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
196	令和3	財務	調達	契約決議書（図書）	財務課調達係	令和3年04月07日	令和4年04月01日	5年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
197	令和3	財務	総務	令和３年分法定調書・給与支払報告書等	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	7年	令和10年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
198	令和3	財務	総務	令和３年度支払証明	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	7年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
199	令和3	財務	総務	令和3年度現金・預金出納簿	財務課総務係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	7年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
200	令和3	財務	経理	令和3年度会計伝票	財務課経理係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	7年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
201	令和3	財務	経理	令和3年度補助簿	財務課経理係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	7年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
202	令和3	財務	総務	令和3年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	7年	令和10年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
203	令和3	財務	経理	令和3年度総勘定元帳	財務課経理係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	10年	令和14年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
204	令和3	財務	予算総括	予算関係	財務課予算総括係	令和3年04月07日	令和4年04月01日	完結後10年	令和14年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
205	令和3	財務	予算総括	令和3年度　予算実施計画及び資金計画	財務課予算総括係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	完結後10年	令和14年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
206	令和3	財務	総務	規程関係（令和3年度）	財務課総務係	令和3年09月01日	令和4年04月01日	30年	令和34年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
207	令和3	財務	総務	令和3年決裁文書件名簿	財務課総務係	令和3年01月01日	令和4年01月01日	30年	令和33年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
208	令和3	財務	経理	決裁・供覧関係＜30年＞	財務課経理係	令和3年04月01日	令和4年04月01日	完結後30年	令和34年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
209	令和4	財務	総務	令和4年度特別徴収税額決定・変更通知書	財務課総務係	令和4年06月01日	令和6年04月01日	3年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
210	令和4	財務	総務	令和4年勤務時間区分指定簿	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	3年	令和7年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
211	令和4	財務	総務	令和4年勤務時間等に係る請求	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	3年	令和7年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
212	令和4	財務	総務	令和4年度休暇簿（特別休暇用）	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	3年	令和8年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
213	令和4	財務	総務	令和4年休暇簿（特別休暇用）	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	3年	令和7年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
214	令和4	財務	総務	令和4年休暇簿（年次休暇用）	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	3年	令和7年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
215	令和4	財務	総務	令和4年度休暇簿（年次休暇用）	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	3年	令和8年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
216	令和4	財務	総務	令和4年度欠勤簿	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	3年	令和8年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
217	令和4	財務	総務	出納関係（資金管理）	財務課総務係	令和5年02月20日	令和6年04月01日	3年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
218	令和4	財務	総務	テレワーク登録申請書	財務課 総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	登録期間終了後3年	令和8年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
219	令和4	財務	予算総括	令和4年度会計検査院関係	財務課 予算総括係	令和5年01月23日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
220	令和4	財務	総務	決裁（仕様書）	財務課総務係	令和5年02月10日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
221	令和4	財務	調達	決裁綴り（備品）	財務課 調達係	令和5年02月20日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
222	令和4	財務	総務	決裁（諸謝金）	財務課総務係	令和5年02月27日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
223	令和4	財務	総務	令和4年度　出張計画書	財務課総務係	令和4年09月12日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
224	令和4	財務	総務	出納関係（令和4年度ICカード）	財務課総務係	令和4年09月29日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
225	令和4	財務	総務	出納関係（指定金融機関）	財務課総務係	令和4年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
226	令和4	財務	総務	決裁（特定個人情報）	財務課総務係	令和4年11月09日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
227	令和4	財務	総務	決裁（作業実施）	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
228	令和4	財務	総務	出納関係（令和5年度タクシー借上げ）	財務課総務係	令和5年01月10日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
229	令和4	財務	総務	調査及び報告書関係（令和4年度）	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
230	令和4	財務	総務	令和4年出勤簿等	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	5年	令和9年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
231	令和4	財務	総務	令和4年度出勤簿等	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
232	令和4	財務	総務	令和4年度異動届出書等	財務課総務係	令和4年06月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
233	令和4	財務	総務	経費支出関係（令和4年度）	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
234	令和4	財務	総務	令和4年文書受付簿	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	5年	令和9年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び文書管理システム	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
235	令和4	財務	総務	特定個人情報持出記録簿	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
236	令和4	財務	総務	令和4年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
237	令和4	財務	総務	令和4年度タクシー券発行整理簿	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
238	令和4	財務	総務	決裁（講師依頼）	財務課総務係	令和4年07月15日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
239	令和4	財務	総務	令和4年度ICカード乗車券使用簿	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
240	令和4	財務	総務	令和4年度現預金報告表	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
241	令和4	財務	調達	決裁綴り（収入契約・受託製表関係）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
242	令和4	財務	調達	決裁綴り（収入契約・政府統計共同利用システム）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
243	令和4	財務	調達	作業実施決裁	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
244	令和4	財務	調達	契約決議書（雑役務）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
245	令和4	財務	調達	決裁綴り（雑役務）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
246	令和4	財務	調達	契約決議書（雑役務）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
247	令和4	財務	調達	契約決議書（図書）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
248	令和4	財務	調達	決裁綴り(物品損傷報告等)	財務課調達係	令和4年05月18日	令和5年04月01日	完結後5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
249	令和4	財務	総務	債権管理	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
250	令和4	財務	調達	決裁綴り（収入契約・二次的利用関係）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
251	令和4	財務	経理	決裁・供覧関係＜5年＞	財務課経理係	令和4年04月11日	令和5年04月01日	完結後5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
252	令和4	財務	調達	契約決議書（備品）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	5年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
253	令和4	財務	調達	契約決議書（印刷）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	５年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
254	令和4	財務	調達	決裁綴（消耗品）	財務課調達係	令和4年04月20日	令和5年04月01日	５年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
255	令和4	財務	調達	契約決議書（消耗品）	財務課調達係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	５年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
256	令和4	財務	経理	令和４年度会計伝票	財務課 経理係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	７年	令和12年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
257	令和4	財務	経理	令和４年度補助簿	財務課 経理係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	７年	令和12年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
258	令和4	財務	総務	令和４年度支払証明	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	７年	令和12年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
259	令和4	財務	総務	令和４年度現金・預金出納簿	財務課総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	７年	令和12年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
260	令和4	財務	総務	令和４年分法定調書・給与支払報告書等	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	７年	令和11年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
261	令和4	財務	総務	令和４年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	７年	令和11年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
262	令和4	財務	経理	令和４年度総勘定元帳	財務課 経理係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	１０年	令和15年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
263	令和4	財務	予算総括	令和４年度　予算実施計画及び資金計画	財務課予算総括係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	完結後１０年	令和15年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
264	令和4	財務	総務	令和４年決裁文書件名簿	財務課総務係	令和4年01月01日	令和5年01月01日	３０年	令和34年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
265	令和4	財務	経理	決裁・供覧関係＜30年＞	財務課経理係	令和4年05月13日	令和5年04月01日	完結後３０年	令和35年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
266	令和4	財務	総務	規程関係（令和4年度）	財務課 総務係	令和4年04月01日	令和5年04月01日	３０年	令和35年03月31日	電子媒体	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
267	令和5	財務	総務	令和５年度復命書	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	１年	令和7年03月31日	電子媒体	文書管理システム	財務課長	廃棄	
268	令和5	財務	総務	会計事務引継	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	３年	令和9年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
269	令和5	財務	総務	令和５年勤務時間等に係る請求	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	３年	令和8年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
270	令和5	財務	総務	令和５年休暇簿（年次休暇用）	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	３年	令和8年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
271	令和5	財務	総務	令和5年度休暇簿（年次休暇用）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	3年	令和9年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
272	令和5	財務	総務	令和5年度休暇簿（特別休暇用）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	3年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
273	令和5	財務	総務	令和5年休暇簿（特別休暇用）	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	3年	令和8年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
274	令和5	財務	総務	令和5年勤務時間区分指定簿	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	3年	令和8年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
275	令和5	財務	総務	テレワーク登録申請書	財務課 総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	登録期間終了後3年	令和9年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
276	令和5	財務	総務	令和5年度特別徴収税額決定・変更通知書	財務課総務係	令和5年06月01日	令和7年04月01日	3年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
277	令和5	財務	総務	令和5年度休暇簿（病気休暇用）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	3年	令和9年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
278	令和5	財務	総務	出納関係（資金管理）	財務課総務係	令和6年02月01日	令和7年04月01日	3年	令和10年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
279	令和5	財務	総務	決裁（諸謝金）	財務課総務係	令和6年02月01日	令和7年04月01日	5年	令和12年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
280	令和5	財務	総務	調査及び報告書関係（令和5年度）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
281	令和5	財務	総務	令和5年度タクシー券発行整理簿	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
282	令和5	財務	調達	決裁綴り（消耗品）	財務課	令和5年10月26日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
283	令和5	財務	総務	出納関係（令和5年度ICカード）	財務課総務係	令和5年11月06日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
284	令和5	財務	調達	決裁綴り（備品）	財務課	令和5年12月18日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
285	令和5	財務	総務	令和5年度　出張計画書	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
286	令和5	財務	総務	出納関係（令和6年度タクシー借上げ）	財務課総務係	令和6年01月12日	令和7年04月01日	5年	令和12年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
287	令和5	財務	調達	令和6年度契約決議書（雑役務）	財務課	令和6年02月16日	令和7年04月01日	5年	令和12年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
288	令和5	財務	調達	作業実施決裁	財務課 調達係	令和5年05月08日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
289	令和5	財務	総務	出納関係（指定金融機関）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
290	令和5	財務	総務	決裁（仕様書）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
291	令和5	財務	予算総括	令和5年度会計検査院関係	財務課 予算総括係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
292	令和5	財務	総務	令和5年文書受付簿	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	5年	令和10年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
293	令和5	財務	総務	令和5年出勤簿等	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	5年	令和10年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
294	令和5	財務	総務	令和5年度出勤簿等	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
295	令和5	財務	総務	令和5年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
296	令和5	財務	総務	令和5年度異動届出書等	財務課総務係	令和5年06月01日	令和7年04月01日	5年	令和12年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
297	令和5	財務	総務	令和5年度現預金報告表	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
298	令和5	財務	総務	経費支出関係（令和5年度）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
299	令和5	財務	総務	決裁（作業実施）	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
300	令和5	財務	総務	令和5年度ICカード乗車券使用簿	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
301	令和5	財務	総務	特定個人情報持出記録簿	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
302	令和5	財務	調達	契約決議書（備品）	財務課 調達係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
303	令和5	財務	調達	契約決議書（図書）	財務課 調達係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
304	令和5	財務	調達	決裁綴り（収入契約・政府共同利用システム）	財務課 調達係	令和5年04月03日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
305	令和5	財務	調達	契約決議書（雑役務）	財務課 調達係	令和5年04月04日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
306	令和5	財務	調達	決裁綴り（収入契約・二次的利用関係）	財務課調達係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿一覧　　財務課

No	作成（取得）時期	大分類	中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）時期	起算日	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了後の措置結果	備考
307	令和5	財務	調達	決裁綴り（雑役務）	財務課 調達係	令和5年04月06日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
308	令和5	財務	調達	契約決議書（消耗品）	財務課 調達係	令和5年04月06日	令和6年04月01日	5年	令和11年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ及び文書管理システム及び集中管理書庫	財務課長	廃棄	
309	令和5	財務	経理	決裁・供覧関係＜5年＞	財務課 経理係	令和5年04月07日	令和7年04月01日	事務終了後5年	令和12年03月31日	電子媒体	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
310	令和5	財務	総務	令和5年分法定調書・給与支払報告書等	財務課 総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	7年	令和12年12月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
311	令和5	財務	総務	令和5年源泉徴収票の作成に関する申告書	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	7年	令和12年12月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
312	令和5	財務	総務	令和5年度現金・預金出納簿	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	7年	令和13年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
313	令和5	財務	総務	令和5年度支払証明	財務課総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	7年	令和13年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
314	令和5	財務	経理	令和5年度補助簿	財務課 経理係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	7年	令和13年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
315	令和5	財務	経理	令和5年度会計伝票	財務課 経理係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	7年	令和13年03月31日	紙	事務室	財務課長	廃棄	
316	令和5	財務	経理	令和5年度総勘定元帳	財務課 経理係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	10年	令和16年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
317	令和5	財務	予算総括	令和5年度　予算実施計画及び資金計画	財務課予算総括係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	完結後10年	令和16年03月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
318	令和5	財務	総務	決裁・供覧関係＜10年＞	財務課	令和6年03月28日	令和6年04月01日	10年	令和16年03月31日	電子媒体	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
319	令和5	財務	予算総括	令和5年度予算関係	財務課 予算総括係	令和5年04月17日	令和6年04月01日	完結後10年	令和16年03月31日	電子媒体	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	
320	令和5	財務	経理	決裁・供覧関係＜30年＞	財務課 経理係	令和5年06月19日	令和6年04月01日	30年	令和36年03月31日	電子媒体及び紙	事務室及び課室サーバ	財務課長	廃棄	
321	令和5	財務	総務	令和5年決裁文書件名簿	財務課総務係	令和5年01月01日	令和6年01月01日	30年	令和35年12月31日	電子媒体	課室サーバ	財務課長	廃棄	
322	令和5	財務	総務	規程関係（令和5年度）	財務課 総務係	令和5年04月01日	令和6年04月01日	30年	令和36年03月31日	電子媒体	課室サーバ及び文書管理システム	財務課長	廃棄	