法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 平成15 | 経営企画 | 総括 | 平成15年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 2 | 平成15 | 経営企画 | 総括 | 平成15年度総括係決裁関係 | 経営企画室総括係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 3 | 平成15 | 経営企画 | 計画 | 平成15年度計画係決裁関係 | 経営企画室総括係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 4 | 平成15 | 経営企画 | 総括 | 平成16年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成16年01月01日 | 平成17年01月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 5 | 平成15 | 総務 | 文書 | 平成15年度規程改正決裁 | 総務課文書係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 6 | 平成15 | 総務 | 文書 | 法人文書分類基準表 | 総務課文書係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 7 | 平成15 | 総務 | 文書 | 平成15年決裁文書件名簿 | 総務課文書係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 8 | 平成15 | 総務 | 文書 | 業務方法書 | 総務課文書係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 9 | 平成15 | 総務 | 文書 | 平成16年決裁文書件名簿 | 総務課文書係 | 平成16年01月01日 | 平成17年01月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 10 | 平成15 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成15年度 | 経営企画課企画係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 30年 | 令和16年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 11 | 平成15 | 経営企画 | 総務 | 統計センターホームページ | 経営企画課総務係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 常用 | | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 12 | 平成15 | 総務 | 文書 | 法人文書ファイル管理簿 | 総務課文書係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 常用 | | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 13 | 平成15 | 総務 | 文書 | 規程一覧 | 総務課文書係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 常用 | | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び集中管理書庫 | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 14 | 平成15 | 総務 | 総務 | 登記申請 | 総務課総務係 | 平成15年04月01日 | 平成16年04月01日 | 常用 | | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 15 | 平成16 | 経営企画 | 企画 | 平成16年度計画係・企画係決裁関係 | 経営企画室総括係 | 平成16年04月01日 | 平成17年04月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | 平成16 | 総務 | 評価 | 平成16年度評価係決裁関係 | 総務課<br>評価運用係 | 平成16年04月01日 | 平成17年04月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 17 | 平成16 | 経営企画 | 総括 | 平成17年決裁文書件名簿 | 経営企画室<br>総括係 | 平成17年01月01日 | 平成18年01月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 18 | 平成16 | 総務 | 文書 | 平成16年度規程改正決裁 | 総務課<br>文書係 | 平成16年04月01日 | 平成17年04月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 19 | 平成16 | 総務 | 総務 | 決裁文書大規模な自然災害又は重大な事件・事故等に係る独立行政法人統計センターの危機管理体制及び危機への対応等について | 総務課<br>総務係 | 平成16年12月28日 | 平成17年04月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 20 | 平成16 | 総務 | 文書 | 平成17年決裁文書件名簿 | 総務課<br>文書係 | 平成17年01月01日 | 平成18年01月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 21 | 平成16 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成16年度 | 経営企画課<br>企画係 | 平成16年04月01日 | 平成17年04月01日 | 30年 | 令和17年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 22 | 平成16 | 経営企画 | 総務 | イントラネット（C-net） | 経営企画課<br>総務係 | 平成16年10月01日 | 平成17年04月01日 | 常用 | | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 23 | 平成17 | 総務 | 文書 | 平成17年度規程改正決裁 | 総務課<br>文書係 | 平成17年04月01日 | 平成18年04月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 24 | 平成17 | 経営企画 | 総括 | 平成17年度決裁文書関係 | 経営企画室<br>総括係 | 平成17年04月01日 | 平成18年04月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 25 | 平成17 | 経営企画 | 企画 | 平成17年度決裁文書関係 | 経営企画室<br>企画係 | 平成17年04月01日 | 平成18年04月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 26 | 平成17 | 総務 | 評価 | 平成17年度決裁文書関係(H17.4～H17.12) | 総務課<br>評価運用係 | 平成17年04月01日 | 平成18年04月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 27 | 平成17 | 経営企画 | 総括 | 平成18年決裁文書件名簿 | 経営企画室<br>総括係 | 平成18年01月01日 | 平成19年01月01日 | 30年 | 令和19年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 28 | 平成17 | 経営企画 | 評価 | 平成17年度決裁文書関係(H18.1～H18.3) | 経営企画室<br>評価係 | 平成18年01月01日 | 平成18年01月01日 | 30年 | 令和18年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 29 | 平成17 | 総務 | 文書 | 平成18年決裁文書件名簿 | 総務課<br>文書係 | 平成18年01月01日 | 平成19年01月01日 | 30年 | 令和19年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 30 | 平成18 | 総務 | 文書 | 平成18年度規程改正決裁 | 総務課<br>文書係 | 平成18年04月01日 | 平成19年04月01日 | 30年 | 令和19年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 31 | 平成18 | 総務 | 文書 | 平成19年決裁文書件名簿 | 総務課文書係 | 平成19年01月01日 | 平成20年01月01日 | 30年 | 令和20年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 32 | 平成18 | 経営企画 | 評価 | 平成18年度決裁文書関係 | 経営企画室評価係 | 平成18年04月01日 | 平成19年04月01日 | 30年 | 令和19年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 33 | 平成18 | 経営企画 | 総括 | 平成19年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成19年03月30日 | 平成20年04月01日 | 30年 | 令和20年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 34 | 平成19 | 経営企画 | 総括 | 平成19年度決裁文書関係 | 経営企画室総括係 | 平成19年09月01日 | 平成20年04月01日 | 30年 | 令和20年03月31日 | 紙 | 集中管理書庫 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 35 | 平成19 | 経営企画 | 総括 | 平成20年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成20年01月01日 | 平成21年01月01日 | 30年 | 令和21年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 36 | 平成19 | 総務 | 文書 | 平成19年度規程改正決裁 | 総務課文書係 | 平成19年04月01日 | 平成20年04月01日 | 30年 | 令和20年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 37 | 平成19 | 総務 | 文書 | 平成20年決裁文書件名簿 | 総務課文書係 | 平成20年01月01日 | 平成21年01月01日 | 30年 | 令和21年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 38 | 平成20 | 総務 | 総務 | 平成20年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成20年04月01日 | 平成21年04月01日 | 30年 | 令和21年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 39 | 平成20 | 総務 | 総務 | 平成21年決裁文書件名簿 | 総務課総務係 | 平成21年01月01日 | 平成22年01月01日 | 30年 | 令和22年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 40 | 平成20 | 経営企画 | 総括 | 平成21年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成21年01月01日 | 平成22年01月01日 | 30年 | 令和22年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 41 | 平成21 | 経営企画 | 総括 | 平成22年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成22年01月01日 | 平成23年01月01日 | 30年 | 令和23年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 42 | 平成21 | 総務 | 総務 | 平成21年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成21年04月01日 | 平成22年04月01日 | 30年 | 令和22年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 43 | 平成21 | 総務 | 総務 | 平成22年決裁文書件名簿 | 総務課総務係 | 平成22年01月01日 | 平成23年01月01日 | 30年 | 令和23年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 44 | 平成21 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成21年度 | 経営企画課企画係 | 平成21年04月01日 | 平成22年04月01日 | 30年 | 令和22年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 45 | 平成22 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成22年度 | 経営企画課企画係 | 平成22年04月01日 | 平成23年04月01日 | 30年 | 令和23年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46 | 平成22 | 総務 | 総務 | 平成22年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成22年04月01日 | 平成23年04月01日 | 30年 | 令和23年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 47 | 平成22 | 経営企画 | 総括 | 平成23年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成23年01月01日 | 平成24年01月01日 | 30年 | 令和24年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 48 | 平成23 | 経営企画 | 総括 | 平成24年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成24年01月01日 | 平成25年01月01日 | 30年 | 令和25年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 49 | 平成23 | 総務 | 総務 | 平成23年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成23年04月01日 | 平成24年04月01日 | 30年 | 令和24年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 50 | 平成23 | 総務 | 総務 | 平成23年決裁文書件名簿 | 総務課総務係 | 平成23年04月01日 | 平成24年04月01日 | 30年 | 令和24年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 51 | 平成23 | 総務 | 総務 | 平成24年決裁文書件名簿 | 総務課総務係 | 平成24年01月01日 | 平成25年01月01日 | 30年 | 令和25年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 52 | 平成23 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成23年度 | 経営企画課企画係 | 平成23年04月01日 | 平成24年04月01日 | 30年 | 令和24年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 53 | 平成24 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成24年度 | 経営企画課企画係 | 平成24年04月01日 | 平成25年04月01日 | 30年 | 令和25年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 54 | 平成24 | 総務 | 総務 | 平成24年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成24年04月01日 | 平成25年04月01日 | 30年 | 令和25年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 55 | 平成24 | 総務 | 総務 | 平成25年決裁文書件名簿 | 総務課総務係 | 平成25年01月01日 | 平成26年01月01日 | 30年 | 令和26年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 56 | 平成24 | 経営企画 | 総括 | 平成25年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成25年01月01日 | 平成26年01月01日 | 30年 | 令和26年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 57 | 平成25 | 経営企画 | 総括 | 平成26年決裁文書件名簿 | 経営企画室総括係 | 平成26年01月01日 | 平成27年01月01日 | 30年 | 令和27年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 58 | 平成25 | 総務 | 総務 | 平成25年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成25年04月01日 | 平成26年04月01日 | 30年 | 令和26年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 59 | 平成25 | 総務 | 総務 | 平成26年決裁文書件名簿 | 総務課総務係 | 平成26年01月01日 | 平成27年01月01日 | 30年 | 令和27年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 60 | 平成25 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成25年度 | 経営企画課企画係 | 平成25年04月01日 | 平成26年04月01日 | 30年 | 令和26年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 61 | 平成26 | 経営企画 | 企画 | 年度計画 平成27年度 | 経営企画課企画係 | 平成26年04月01日 | 平成27年04月01日 | 10年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 62 | 平成26 | 経営企画 | 総務 | 平成26年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 平成27年03月02日 | 平成27年04月01日 | 20年 | 令和17年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 63 | 平成26 | 総務 | 総務 | 平成26年度規程改正決裁 | 総務課総務係 | 平成26年04月01日 | 平成27年04月01日 | 30年 | 令和27年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 64 | 平成26 | 経営審議 | 総務 | 平成27年決裁文書件名簿 | 経営審議室総務係 | 平成27年01月01日 | 平成28年01月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 65 | 平成27 | 経営企画 | 企画 | 年度計画 平成28年度 | 経営企画課企画係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 10年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 66 | 平成27 | 経営審議 | 評価 | 平成27年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 10年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 67 | 平成27 | 経営審議 | 評価 | 平成27年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 10年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 68 | 平成27 | 経営企画 | 企画 | 業務方法書 平成27年度 | 経営企画課企画係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 10年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 69 | 平成27 | 経営企画 | 総務 | 平成27年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 平成28年03月01日 | 平成28年04月01日 | 20年 | 令和18年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 70 | 平成27 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成27年度 | 経営企画課企画係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 71 | 平成27 | 経営審議 | 評価 | 平成27年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 72 | 平成27 | 総務 | 総務 | 平成27年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 平成27年01月01日 | 平成28年01月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 73 | 平成27 | 経営審議 | 総務 | 平成28年決裁文書件名簿 | 経営審議室総務係 | 平成28年01月01日 | 平成29年01月01日 | 30年 | 令和29年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 74 | 平成27 | 経営審議 | 総務 | 平成27年度規程改正決裁 | 経営審議室総務係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 75 | 平成27 | 経営審議 | 総務 | 平成27年度法人文書ファイル管理簿 | 経営審議室総務係 | 平成27年04月01日 | 平成28年04月01日 | 30年 | 令和28年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 76 | 平成28 | 経営企画 | 企画 | 事業計画 平成29年度 | 経営企画課企画係 | 平成28年04月01日 | 平成29年04月01日 | 10年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 77 | 平成28 | 経営審議 | 評価 | 平成28年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成28年04月01日 | 平成29年04月01日 | 10年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 78 | 平成28 | 経営企画 | 総務 | 平成28年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 平成29年03月01日 | 平成29年04月01日 | 20年 | 令和19年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 79 | 平成28 | 経営審議 | 総務 | 平成28年度規程改正決裁 | 経営審議室総務係 | 平成28年04月01日 | 平成29年04月01日 | 30年 | 令和29年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 80 | 平成28 | 経営審議 | 総務 | 平成28年度法人文書分類基準表 | 経営審議室総務係 | 平成28年04月01日 | 平成29年04月01日 | 30年 | 令和29年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 81 | 平成28 | 経営審議 | 評価 | 平成28年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成28年04月01日 | 平成29年04月01日 | 30年 | 令和29年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 82 | 平成29 | 経営審議 | 評価 | 平成29年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成29年04月01日 | 平成30年04月01日 | 10年 | 令和10年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 83 | 平成29 | 経営企画 | 企画 | 事業計画 平成30年度 | 経営企画課企画係 | 平成29年04月01日 | 平成30年04月01日 | 10年 | 令和10年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 84 | 平成29 | 経営企画 | 総務 | 平成29年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 平成30年03月01日 | 平成30年04月01日 | 20年 | 令和20年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 85 | 平成29 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成29年度 | 経営企画課企画係 | 平成29年04月01日 | 平成30年04月01日 | 30年 | 令和30年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 86 | 平成29 | 経営審議 | 総務 | 平成29年決裁文書件名簿 | 経営審議室総務係 | 平成29年01月01日 | 平成30年01月01日 | 30年 | 令和30年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 87 | 平成29 | 経営審議 | 総務 | 平成29年度規程改正決裁 | 経営審議室総務係 | 平成29年04月01日 | 平成30年04月01日 | 30年 | 令和30年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 88 | 平成29 | 経営審議 | 総務 | 平成29年度法人文書分類基準表 | 経営審議室総務係 | 平成29年04月01日 | 平成30年04月01日 | 30年 | 令和30年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 89 | 平成29 | 経営審議 | 評価 | 平成29年度決裁関係 | 経営審議室評価係 | 平成29年04月01日 | 平成30年04月01日 | 30年 | 令和30年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 90 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 育児・介護等届出 | 経営企画課総務係 | 平成30年04月01日 | | 終了後3年 | | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 91 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 平成30年出勤簿 | 経営企画課総務係 | 平成30年01月01日 | 平成31年01月01日 | 5年 | 令和30年12月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 92 | 平成30 | 経営企画 | 評価 | 平成30年度決裁関係 | 経営企画課評価係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 10年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 93 | 平成30 | 経営企画 | 企画 | 事業計画 平成31年度 | 経営企画課企画係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 10年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 94 | 平成30 | 経営企画 | 企画 | 業務方法書 平成30年度 | 経営企画課企画係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 10年 | 令和11年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 95 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 平成30年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 平成31年03月01日 | 平成31年04月01日 | 20年 | 令和21年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 96 | 平成30 | 経営企画 | 評価 | 平成30年度決裁関係 | 経営企画課評価係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 30年 | 令和31年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 97 | 平成30 | 経営企画 | 企画 | 組織規程関係 平成30年度 | 経営企画課企画係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 30年 | 令和31年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 98 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 平成30年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 平成30年01月01日 | 平成31年01月01日 | 30年 | 令和30年12月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 99 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 平成30年度規程改正決裁 | 経営企画課総務係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 30年 | 令和31年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 100 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 平成30年度法人文書分類基準表 | 経営企画課総務係 | 平成30年04月01日 | 平成31年04月01日 | 30年 | 令和31年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 101 | 平成30 | 経営企画 | 総務 | 安否確認サービス | 経営企画課総務係 | 平成30年09月30日 | 平成31年04月01日 | 常用 | | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 102 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 育児・介護等届出 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | | 終了後3年 | | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 103 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年度決裁文書関係 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | 5年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 104 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年文書受付簿 | 経営企画課総務係 | 平成31年01月01日 | 令和2年01月01日 | 5年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 105 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年度自動車運行管理業務 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | 5年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 106 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年度超過勤務等命令簿 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 107 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 令和元年度データ利活用センター決裁関係 | 経営企画課総務係 | 平成31年03月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 108 | 令和1 | 経営企画 | 企画 | 決裁文書関係 平成31年度 | 経営企画課企画係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 109 | 令和1 | 経営企画 | 国際協力 | 令和元年度決裁関係 | 経営企画課国際係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 110 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 令和元年出勤簿 | 経営企画課総務係 | 平成31年01月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 111 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 令和元年文書管理システム | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和7年04月01日 | 契約終了後５年 | 令和12年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 112 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年度出張関係 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ５年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 113 | 令和1 | 経営企画 | 企画 | 事業計画 令和２年度 | 経営企画課企画係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | １０年 | 令和12年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 114 | 令和1 | 経営企画 | 評価 | 平成31年度決裁関係 | 経営企画課評価係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | １０年 | 令和12年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 115 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 令和1年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 令和2年03月02日 | 令和2年04月01日 | ２０年 | 令和22年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 116 | 令和1 | 経営企画 | 企画 | 令和元年度コロナウイルス感染症関連 | 経営企画課企画係 | 令和2年03月23日 | 令和2年04月01日 | ３０年 | 令和32年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 117 | 令和1 | 経営企画 | 評価 | 平成31年度決裁関係 | 経営企画課評価係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ３０年 | 令和32年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 118 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年度規定改正決裁 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ３０年 | 令和32年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 119 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年度法人文書分類基準表 | 経営企画課総務係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | ３０年 | 令和32年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 120 | 令和1 | 経営企画 | 総務 | 平成31年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 平成31年01月01日 | 令和2年01月01日 | ３０年 | 令和32年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 121 | 令和1 | 経営企画 | 企画 | 経営理念及び経営方針 | 経営企画課企画係 | 平成31年04月01日 | 令和2年04月01日 | 30年 | 令和32年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 122 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年休暇簿（年次休暇用） | 経営企画課総務係 | 令和2年01月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 123 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度後援名義 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 124 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年文書管理システム | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和7年04月01日 | 契約終了後5年 | 令和12年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 125 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度自動車運行管理業務 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 126 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和3年文書受付簿 | 経営企画課総務係 | 令和2年01月01日 | 令和3年01月01日 | 5年 | 令和7年12月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 127 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年出勤簿等 | 経営企画課総務係 | 令和2年01月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 128 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度超過勤務等命令簿 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 129 | 令和2 | 経営企画 | 国際 | 令和2年度　決裁関係 | 経営企画課国際係 | 令和2年11月02日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 130 | 令和2 | 経営企画 | 評価 | 令和2年度決裁文書関係（5年） | 経営企画課評価係 | 令和2年11月20日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 131 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度　調査依頼等決裁関係 | 経営企画課総務係 | 令和2年06月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 132 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度統計データ利活用センター決裁関係 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 133 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度決裁文書関係 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 5年 | 令和8年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 134 | 令和2 | 経営企画 | 企画 | 令和2年度事業計画 | 経営企画課企画係 | 令和3年02月16日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 135 | 令和2 | 経営企画 | 企画 | 令和3年度事業計画 | 経営企画課企画係 | 令和3年02月19日 | 令和3年04月01日 | 10年 | 令和13年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 136 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 令和3年03月01日 | 令和3年04月01日 | 20年 | 令和23年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 移管 | |
| 137 | 令和2 | 経営企画 | 企画 | 令和2年度規程改正 | 経営企画課企画係 | 令和3年03月25日 | 令和3年04月01日 | 30年 | 令和33年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 138 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 令和2年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年01月01日 | 30年 | 令和32年12月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 139 | 令和2 | 経営企画 | 評価 | 令和2年度決裁文書関係（30年） | 経営企画課評価係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 30年 | 令和33年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 140 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 規程改正・制定決裁　令和2年度 | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 30年 | 令和33年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 141 | 令和2 | 経営企画 | 企画 | 令和2年度コロナウイルス感染症関連 | 経営企画課企画係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 30年 | 令和33年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 142 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 文書管理システム | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和3年04月01日 | 常用 | | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 143 | 令和2 | 経営企画 | 総務 | 文書管理システムマニュアル | 経営企画課総務係 | 令和2年04月01日 | 令和5年04月01日 | 常用 | | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 常用(無期限) | |
| 144 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年公印使用簿 | 経営企画課総務係 | 令和3年01月04日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 145 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度休暇簿等（非常勤職員） | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 3年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 146 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年休暇簿等（職員） | 経営企画課総務係 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 147 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年勤務時間区分指定簿 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年01月01日 | 3年 | 令和6年12月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 148 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度超過勤務等命令簿 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 紙 | 事務室 | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 149 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度出勤簿等（非常勤職員） | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 150 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度危機管理関係 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 151 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度決裁文書関係 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 152 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度個人情報保護関係 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 153 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年出勤簿等（職員） | 経営企画課総務係 | 令和3年01月01日 | 令和4年01月01日 | 5年 | 令和8年12月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 154 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年文書受付簿 | 経営企画課総務係 | 令和3年01月04日 | 令和4年01月01日 | 5年 | 令和8年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 155 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度自動車運行管理業務 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 156 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度普通自動車賃貸借 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 契約終了後5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 157 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年文書管理システム | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和7年04月01日 | 契約終了後5年 | 令和12年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 158 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度後援名義 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 159 | 令和3 | 経営企画 | 国際 | 令和3年度　決裁関係 | 経営企画課国際係 | 令和3年06月15日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 160 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度出張関係 | 経営企画課総務係 | 令和3年10月25日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 161 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度HP管理 | 経営企画課総務係 | 令和3年11月26日 | 令和7年04月01日 | 契約終了後5年 | 令和12年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 162 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度　調査依頼等決裁関係 | 経営企画課総務係 | 令和3年07月27日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 163 | 令和3 | 経営企画 | 企画 | 決裁文書関係（令和3年度） | 経営企画課企画係 | 令和3年08月20日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 164 | 令和3 | 経営企画 | 評価 | 令和3年度決裁文書関係（5年） | 経営企画課評価係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 165 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度決裁文書関係 | 経営企画課総務係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 5年 | 令和9年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 166 | 令和3 | 経営企画 | 企画 | 令和4年度事業計画 | 経営企画課企画係 | 令和4年02月24日 | 令和4年04月01日 | 10年 | 令和14年03月31日 | 電子媒体 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 167 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 令和4年03月31日 | 令和4年04月01日 | 20年 | 令和24年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 168 | 令和3 | 経営企画 | 企画 | 令和3年度コロナウイルス感染症関連 | 経営企画課企画係 | 令和3年04月01日 | 令和4年04月01日 | 30年 | 令和34年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 169 | 令和3 | 経営企画 | 評価 | 令和3年度決裁文書関係（30年） | 経営企画課評価係 | 令和3年06月17日 | 令和4年04月01日 | 30年 | 令和34年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 170 | 令和3 | 経営企画 | 企画 | 令和3年度規程関係 | 経営企画課企画係 | 令和3年06月28日 | 令和4年04月01日 | 30年 | 令和34年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 171 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 規程改正・制定決裁　令和3年度 | 経営企画課総務係 | 令和3年09月27日 | 令和4年04月01日 | 30年 | 令和34年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 172 | 令和3 | 経営企画 | 総務 | 令和3年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 令和3年01月04日 | 令和4年01月01日 | 30年 | 令和33年12月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 173 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度普通自動車賃貸借 | 経営企画課総務係 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 契約終了後5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 174 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度統計センターホームページ | 経営企画課総務係 | 令和4年06月21日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 175 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度後援名義 | 経営企画課総務係 | 令和4年04月01日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 176 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度出張関係 | 経営企画課総務係 | 令和4年05月20日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 177 | 令和4 | 経営企画 | 評価 | 令和4年度決裁文書関係（5年） | 経営企画課評価係 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 178 | 令和4 | 経営企画 | 調整 | 決裁文書関係（令和4年度） | 経営企画課調整係 | 令和4年08月22日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 179 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度_各種調査・照会等（文書管理） | 経営企画課総務係 | 令和4年05月31日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 180 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度_各種調査・照会等（個人情報保護） | 経営企画課総務係 | 令和4年05月31日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 181 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度決裁文書関係 | 経営企画課 | 令和5年01月24日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 182 | 令和4 | 経営企画 | 国際 | 令和4年度　決裁関係 | 経営企画課 | 令和4年09月30日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 183 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度_各種調査・照会等（情報公開） | 経営企画課総務係 | 令和4年05月31日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 184 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度連携協定 | 経営企画課総務係 | 令和4年10月25日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 185 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度自動車運行管理 | 経営企画課総務係 | 令和5年01月06日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 186 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度安否確認サービス | 経営企画課総務係 | 令和5年03月03日 | 令和5年04月01日 | 5年 | 令和10年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 187 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年文書受付簿 | 経営企画課総務係 | 令和4年01月04日 | 令和5年01月01日 | 5年 | 令和9年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 188 | 令和4 | 経営企画 | 企画 | 令和5年度事業計画 | 経営企画課 | 令和5年03月01日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 189 | 令和4 | 経営企画 | 評価 | 令和4年度決裁文書関係（10年） | 経営企画課総務係 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 10年 | 令和15年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 190 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 令和5年03月01日 | 令和5年04月01日 | 20年 | 令和25年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 191 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 令和4年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 令和4年01月04日 | 令和5年01月01日 | 30年 | 令和34年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 192 | 令和4 | 経営企画 | 企画 | 令和4年度コロナウイルス感染症関連 | 経営企画課 | 令和5年03月22日 | 令和5年04月01日 | 30年 | 令和35年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 193 | 令和4 | 経営企画 | 評価 | 令和4年度決裁文書関係（30年） | 経営企画課評価係 | 令和4年04月05日 | 令和5年04月01日 | 30年 | 令和35年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 194 | 令和4 | 経営企画 | 企画 | 令和4年度規程関係 | 経営企画課企画係 | 令和4年06月21日 | 令和5年04月01日 | 30年 | 令和35年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 195 | 令和4 | 経営企画 | 総務 | 規程改正・制定決裁　令和4年度 | 経営企画課総務係 | 令和4年05月12日 | 令和5年04月01日 | 30年 | 令和35年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 196 | 令和5 | 経営企画 | 国際 | 令和5年度　復命書 | 経営企画課 | 令和5年04月17日 | 令和6年04月01日 | 完結後1年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 197 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度復命書 | 経営企画課総務係 | 令和5年09月22日 | 令和6年04月01日 | 1年 | 令和7年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 198 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度個人情報保護 | 経営企画課 | 令和5年11月13日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 199 | 令和5 | 経営企画 | 調整 | 【令05・完結】令和5年度決裁関係 | 経営企画課 | 令和5年12月20日 | 令和6年04月01日 | 完結後5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 200 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度決裁関係 | 経営企画課 | 令和5年06月12日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 201 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度出張関係 | 経営企画課総務係 | 令和5年07月18日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 202 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度_各種調査・照会等（情報公開） | 経営企画課総務係 | 令和5年07月21日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 203 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度_各種調査・照会等（個人情報保護） | 経営企画課総務係 | 令和5年08月28日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 204 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度_各種調査・照会等（文書管理） | 経営企画課総務係 | 令和5年08月28日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 205 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年文書受付簿 | 経営企画課総務係 | 令和5年01月04日 | 令和6年01月01日 | 5年 | 令和10年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 206 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度自動車運行管理 | 経営企画課総務係 | 令和6年01月22日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 207 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度決裁文書関係 | 経営企画課 | 令和6年02月13日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 208 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度安否確認サービス | 経営企画課総務係 | 令和6年02月16日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 209 | 令和5 | 経営企画 | 評価 | 令和5年度決裁文書関係（5年） | 経営企画課評価係 | 令和5年04月14日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 210 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度統計センターホームページ | 経営企画課総務係 | 令和5年04月26日 | 令和6年04月01日 | 5年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿一覧　　経営企画課

| No | 作成（取得）時期 | 大分類 | 中分類 | 名称（小分類） | 作成者 | 作成（取得）時期 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了時期 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満了後の措置結果 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 211 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和５年度後援名義 | 経営企画課 | 令和5年04月26日 | 令和6年04月01日 | ５年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 212 | 令和5 | 経営企画 | 国際 | 令和５年度　国際決裁関係 | 経営企画課国際係 | 令和5年04月14日 | 令和6年04月01日 | ５年 | 令和11年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 213 | 令和5 | 経営企画 | 評価 | 令和５年度決裁文書関係（10年） | 経営企画課総務係 | 令和5年04月14日 | 令和6年04月01日 | １０年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 214 | 令和5 | 経営企画 | 企画 | 令和６年度事業計画 | 経営企画課 | 令和6年02月20日 | 令和6年04月01日 | １０年 | 令和16年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 215 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和5年度移管・廃棄簿 | 経営企画課総務係 | 令和6年03月01日 | 令和6年04月01日 | ２０年 | 令和26年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 事務室及び課室サーバ | 経営企画課長 | 移管 | |
| 216 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 規程改正・制定決裁　令和5年度 | 経営企画課総務係 | 令和6年03月25日 | 令和6年04月01日 | ３０年 | 令和36年03月31日 | 電子媒体 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 217 | 令和5 | 経営企画 | 企画 | 経営理念・経営方針等 | 経営企画課 | 令和6年03月27日 | 令和6年04月01日 | 完結後３０年 | 令和36年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 218 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 令和５年決裁文書件名簿 | 経営企画課総務係 | 令和5年01月04日 | 令和6年01月01日 | ３０年 | 令和35年12月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 219 | 令和5 | 経営企画 | 企画 | 令和５年度規程関係 | 経営企画課企画係 | 令和5年12月25日 | 令和6年04月01日 | ３０年 | 令和36年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 220 | 令和5 | 経営企画 | 評価 | 令和５年度決裁文書関係（30年） | 経営企画課評価係 | 令和5年04月14日 | 令和6年04月01日 | ３０年 | 令和36年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 221 | 令和5 | 経営企画 | 総務 | 決裁文書関係（令和5年度） | 経営企画課 | 令和5年04月03日 | 令和6年04月01日 | ３０年 | 令和36年03月31日 | 電子媒体及び紙 | 課室サーバ及び文書管理システム | 経営企画課長 | 廃棄 | |
| 222 | 令和5 | 経営企画 | 企画 | 令和５年度コロナウイルス感染症関連 | 経営企画課 | 令和5年04月26日 | 令和6年04月01日 | 運用終了後３０年 | 令和36年03月31日 | 電子媒体 | 文書管理システム | 経営企画課長 | 移管 | |