

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	情報処理	開発	平成21年全国消費実態調査システム開発関係資料	情報処理課家計・物価担当	20090401	運用終了後5年	20160331	電磁的記録	サーバ	情報処理課家計・物価担当		
統計センター	情報処理	開発	平成21年全国消費実態調査プログラム	情報処理課家計・物価担当	20090401	運用終了後5年	20160331	電磁的記録	サーバ	情報処理課家計・物価担当		
統計センター	情報処理	企画・計画	平成21年度確認書	情報処理課企画担当	20090401	1年	20110331	紙	事務室	情報処理課企画担当		
統計センター	情報処理	システム運用	OCR導入に係る意見提供招請について(平成21年度)	情報処理課システム運用第2担当	20090903	5年	20140930	紙	事務室	情報処理課システム運用第2担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度IBMシステム演算実績関係	情報処理課システム運用第1担当	20090401	5年	20150331	電磁的記録	磁気テープ保管庫	情報処理課システム運用第1担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度IBMシステム保守・事故報告関係	情報処理課システム運用第1担当	20090401	5年	20150331	紙	事務室	情報処理課システム運用第1担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度 月間業務実施報告	情報処理課システム運用第1担当	20090401	5年	20150331	紙	事務室	情報処理課システム運用第1担当		
統計センター	情報処理	システム運用	「ホストコンピュータ及びOCR運用管理規則」に定める利用者の改正について	情報処理課システム運用第1担当	20090414	5年	20140430	紙	事務室	情報処理課システム運用第1担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度OCR 保守・障害報告	情報処理課システム運用第2担当	20090401	5年	20150331	紙	事務室	情報処理課システム運用第2担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度OCR導入に係る資料提供招請について	情報処理課システム運用第2担当	20090414	5年	20140430	紙	事務室	情報処理課システム運用第2担当		

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度OCR入力業務の請負委託の実施について	情報処理課システム運用第2担当	20090501	5年	20140531	紙	事務室	情報処理課システム運用第2担当		
統計センター	情報処理	開発	事業所母集団データベースの整備システム開発関係資料	情報処理課労働・社会担当	20090501	運用終了後5年		電磁的記録	サーバ	情報処理課事業所・企業担当		
統計センター	情報処理	開発	事業所母集団データベースの整備プログラム	情報処理課労働・社会担当	20090501	運用終了後5年		電磁的記録	サーバ	情報処理課事業所・企業担当		
統計センター	情報処理	管理	平成21年度超過勤務等命令簿	情報処理課管理担当	20090401	5年	20150416	紙	事務室	情報処理課管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成21年度勤務時間区分指定簿	情報処理課管理担当	20090401	3年	20130331	紙	事務室	情報処理課管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成21年度週休日の振替・勤務時間の割振り変更通知書	情報処理課管理担当	20090411	3年	20130331	紙	事務室	情報処理課管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成21年度出張計画書	情報処理課管理担当	20090401	5年	20150331	紙	事務室	情報処理課管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成21年度復命書	情報処理課管理担当	20090401	1年	20110331	紙	事務室	情報処理課管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成21年代休日指定簿	情報処理課管理担当	20090429	3年	20121231	紙	事務室	情報処理課管理担当		
統計センター	情報処理	企画・計画	外部有料講習会受講計画(平成21年度)決裁文書	情報処理課企画担当	20090401	3年	20130331	紙	事務室	情報処理課企画担当		

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	情報処理	企画・計画	品質審査会会議資料(平成21年度)	情報処理課 企画担当	20090526	1年	20110331	紙	事務室	情報処理課 企画担当		
統計センター	情報処理	技術研究	情報システム等に関する技術研究会資料(平成21年度)	情報処理課 技術研究担当	20090401	3年	20130331	紙	事務室	情報処理課 技術研究担当		
統計センター	情報処理	アーキテクチャ	標準化システムプログラム	情報処理課 アーキテクチャ担当	20091101	運用終了後1年		電磁的記録	サーバ	情報処理課 アーキテクチャ担当		
統計センター	情報処理	アーキテクチャ	標準化システム開発関係資料	情報処理課 アーキテクチャ担当	20091101	運用終了後1年		電磁的記録	サーバ	情報処理課 アーキテクチャ担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成22年度電子計算機システム運 転業務の請負委託の実施につい て	情報処理課 システム運用 第1担当	20100128	5年	20160331	紙	事務室	情報処理課 システム運用 第1担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度OCR入力業務委託につ いて	情報処理課 システム運用 第2担当	20100217	5年	20160331	紙	事務室	情報処理課 システム運用 第2担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度光学式文字読取シス テムの調達に関する仕様書	情報処理課 システム運用 第2担当	20091130	5年	20160331	紙	事務室	情報処理課 システム運用 第2担当		
統計センター	情報処理	システム運用	平成21年度光学式文字読取シス テムの実地検証入力について	情報処理課 システム運用 第2担当	20090911	5年	20160331	紙	事務室	情報処理課 システム運用 第2担当		
統計センター	情報処理	管理	平成22年決裁文書件名簿	情報処理課 管理担当	20100101	30年	20401231	電磁的記録	サーバ	情報処理課 管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成22年出勤簿	情報処理課 管理担当	20100101	5年	20151231	紙	事務室	情報処理課 管理担当		

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	情報処理	管理	平成22年休暇簿(年次休暇用)	情報処理課 管理担当	20100101	3年	20131231	紙	事務室	情報処理課 管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成22年休暇簿(特別休暇用)	情報処理課 管理担当	20100101	3年	20131231	紙	事務室	情報処理課 管理担当		
統計センター	情報処理	管理	平成22年休暇簿(病気休暇用)	情報処理課 管理担当	20100208	3年	20131231	紙	事務室	情報処理課 管理担当		
統計センター	情報処理	企画・計画	バックアップデータの復元方法の 検証業務関係資料	情報処理課 企画担当	20100101	5年	20150331	電磁的記録	サーバ	情報処理課 企画担当		
統計センター	情報処理	技術研究	研究・開発LANシステム関係資料 (平成21年度)	情報処理課 技術研究担当	20090401	5年	20150331	紙	事務室	情報処理課 技術研究担当		