

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	経理	平成15年度会計伝票	財務課経理係	20030401	7年	20110331	紙	倉庫	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年度決裁・供覧	財務課経理係	20100331	1年	20110330	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年度決裁・供覧	財務課経理係	20100318	5年	20150317	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成20年度決裁・供覧	財務課経理係	20090707	30年	20390706	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年度決裁・供覧	財務課経理係	20100323	30年	20400322	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年度総勘定元帳	財務課経理係	20090401	10年	20200331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年度補助簿	財務課経理係	20090401	7年	20170331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年度会計伝票	財務課経理係	20090401	7年	20170331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成21年予算概算要求関係等	財務課経理係	20090401	5年	20100331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	出納	平成21年度の資金管理について	財務課出納係	20090401	1年	20110331	紙	事務室	財務課出納係		

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	出納	平成21年度指定金融機関との間に発生する経費の支払について	財務課出納係	20090401	7年	20170331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	新規銀行口座の開設及び資金管理等について	財務課出納係	20090522	1年	20110331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	平成21年度タクシー券発行整理簿	財務課出納係	20090401	5年	20150331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	平成21年度決裁文書(タクシー借上げに関する契約について)	財務課出納係	20090401	5年	20150331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	三菱東京UFJ銀行口座の解約及び資金管理について	財務課出納係	20090902	1年	20110331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	平成22年基準給与簿	財務課出納係	20100112	5年	20151231	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	総務	平成21年度出張計画書	財務課総務係	20090401	5年	20150331	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度復命書	財務課総務係	20090401	1年	20110331	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	20090401	5年	20150416	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度勤務時間区分指定簿	財務課総務係	20090401	3年	20130331	紙	事務室	財務課総務係		

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	総務	平成21年度諸謝金	財務課総務係	20090401	5年	20150430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度外国旅費	財務課総務係	20090401	5年	20150430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度国内精算旅費	財務課総務係	20090401	5年	20150430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度委員等旅費	財務課総務係	20090401	5年	20150430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成21年度交通費支払簿	財務課総務係	20090401	5年	20150430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(消耗品)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(備品)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(雑役務)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(賃貸料・修繕・その他)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(工事)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	調達	契約関係書類(印刷・製本)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(年間契約分割払い)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(年間契約単価契約)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	官公需報告関係	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(平成20年度に係る環境物品等の調達実績の概要について)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約書	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(国有財産使用許可について(申請)等)	財務課調達係	20090401	5年	20150331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		