

(法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	審査	住宅・土地統計調査	平成20年住宅・土地統計調査	審査課 人口第2担当	20090219	5年	20140218	紙	事務室	審査課 人口第2担当		
統計センター	審査	総括・品質管理	平成21年出勤簿	審査課 総括・品質管理担当	20090101	5年	20141231	紙	事務室	審査課 総括・品質管理担当		
統計センター	審査	総括・品質管理	平成21年休暇簿	審査課 総括・品質管理担当	20090101	3年	20121231	紙	事務室	審査課 総括・品質管理担当		
統計センター	審査	小売物価統計調査	平成20年度小売物価統計調査及び消費者物価指数決裁文書	審査課 経済第7担当	20080401	5年	20130630	紙	事務室	審査課 経済第7担当		5年保存＝製表事務手続その2結果表審査事務の改訂決裁
統計センター	審査	総括・品質管理	平成20年度勤務時間区分指定簿	審査課 品質管理担当	20080401	3年	20120331	紙	事務室	審査課 総括・品質管理担当		
統計センター	審査	総括・品質管理	平成20年度超過勤務等命令簿	審査課 品質管理担当	20080401	5年	20140416	紙	事務室	審査課 総括・品質管理担当		
統計センター	審査	総括・品質管理	平成21年決裁文書件名簿	審査課 総括・品質管理担当	20090101	30年	20391231	紙	事務室	審査課 総括・品質管理担当		
統計センター	審査	労働力調査	平成20年度労働力調査決裁文書	審査課 人口第3担当	20080401	1年	20140331	紙	事務室	審査課 人口第3担当	延長	