

## (法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	経理	平成18年度決裁・供覧	財務課経理係	20070328	1年	20080327	紙	事務室	財務課経理係	延長	
統計センター	財務	経理	平成18年度決裁・供覧	財務課経理係	20070319	5年	20120318	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成18年度決裁・供覧	財務課経理係	20070111	30年	20370110	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成18年度総勘定元帳	財務課経理係	20060401	10年	20170331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成18年度補助簿	財務課経理係	20060401	7年	20140331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成18年度会計伝票	財務課経理係	20060401	7年	20140331	紙	事務室	財務課経理係		
統計センター	財務	経理	平成18年度予算概算要求関係等	財務課経理係	20060401	5年	20070331	紙	事務室	財務課経理係	延長	
統計センター	財務	出納	平成18年度タクシー券発行整理簿	総務課総務係	20060401	5年	20120331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	平成18年度決裁文書(タクシー関係)	総務課総務係	20060401	5年	20120331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	平成18年度の資金管理について	財務課出納係	20060401	1年	20080331	紙	事務室	財務課出納係	延長	

## (法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	出納	指定金融機関との間に発生する経費の支払いについて	財務課出納係	20060403	7年	20140331	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	出納	平成19年基準給与簿	財務課出納係	20070110	5年	20121231	紙	事務室	財務課出納係		
統計センター	財務	総務	平成18年度出張計画書	財務課総務係	20060401	5年	20120331	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度復命書	財務課総務係	20060401	1年	20080331	紙	事務室	財務課総務係	延長	
統計センター	財務	総務	平成18年度超過勤務等命令簿	財務課総務係	20060401	5年	20120416	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度勤務時間区分指定簿	財務課総務係	20060401	3年	20100331	紙	事務室	財務課総務係	延長	
統計センター	財務	総務	平成18年度諸謝金	財務課総務係	20060401	5年	20120430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度外国旅費	財務課総務係	20060401	5年	20120430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度国内精算旅費	財務課総務係	20060401	5年	20120430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度国内概算旅費	財務課総務係	20060401	5年	20120430	紙	事務室	財務課総務係		

## (法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	総務	平成18年度委員等旅費	財務課総務係	20060401	5年	20120430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度交通費支払簿	財務課総務係	20060401	5年	20120430	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成19年決裁文書件名簿	財務課総務係	20070101	30年	20371231	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成19年出勤簿	財務課総務係	20070101	5年	20121231	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成19年職員別給与簿	財務課総務係	20070101	5年	20111231	電磁的記録	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年分給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計票の提出について	財務課総務係	20070126	5年	20120125	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	総務	平成18年度給与支払報告書の送付について	財務課総務係	20070126	5年	20120125	紙	事務室	財務課総務係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(消耗品)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(備品)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(雑役務)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		

## (法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	調達	契約関係書類(賃貸料・修繕・その他)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(工事)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(印刷・製本)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(年間契約分割払い)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約関係書類(年間契約単価契約)	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	小出し倉庫	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	官公需報告関係	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	平成18年度物品関係書類	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	各課室備品数	財務課調達係	20060401	5年	20120331	電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(物品(小額資産)の不要決定及び廃棄処分について)	財務課調達係	20060404	5年	20110403	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(情報システム室入退室管理システム機器等設置工事に係る届出書類の提出について)	財務課調達係	20060418	5年	20110417	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		

## (法人文書ファイル管理簿)

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当係	保存期間満了時の措置結果	備考
統計センター	財務	調達	決裁書類(第6会議室等空調設備機器設置工事について(申請))	財務課調達係	20060725	3年	20090724	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係	延長	
統計センター	財務	調達	決裁書類(平成17年度に係る環境物品等の調達実績の概要について)	財務課調達係	20060526	5年	20110525	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(平成18年度「環境物品等の調達の推進を図るための方針」の策定について)	財務課調達係	20060526	5年	20110525	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	契約書	財務課調達係	20060401	5年	20120331	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(物品(小額資産)の不要決定及び廃棄処分について)	財務課調達係	20070227	5年	20120226	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		
統計センター	財務	調達	決裁書類(平成19年度「環境物品等の調達の推進を図るための方針」の策定について)	財務課調達係	20070326	5年	20120325	紙及び電磁的記録	事務室	財務課調達係		